OneNote – Crowdsourcing - ICT Tools

Doel van de opdracht:

* OneNote toepassen
* Als klas/groep samenwerken in de cloud
* Het principe van crowdsourcing duidelijk maken
* Zich zelfstandig een ICT Tool eigen maken
* Maken van een handleiding - nadenken over hoe je dat stapsgewijs aanpakt

Wanneer: periode 3

Deadline: 31 maart 2018 om 23:59 uur

#  Opdracht:

Maak een handleiding voor je klasgenoten voor de door jou gekozen ICT Tool. Zet deze handleiding op jouw pagina in het notitieblok (OneNote).

Verwerk de volgende vier onderdelen in je handleiding:

## Inleiding

Beschrijf in het kort wat voor tool het is, waarvoor hij te gebruiken is, of hij handig is of niet en waarom je het hebt gekozen. Kende je het al, was je nieuwsgierig, heb je willekeurig gekozen?

## Inhoud

* Leg duidelijk uit waarvoor de tool gebruikt wordt. Hoe werkt de tool? Kost het geld, heb je een account nodig, is het een website of een app? Etc.
* Laat bijv. met behulp van printscreens of een screencast stap voor stap zien hoe je te werk gaat
* Maak een eigen product/voorbeeld in de tool

## Conclusie

Waarom is het een handige tool? Nu, voor jou als leerling of straks in je werk. Of waarom is het misschien niet zo handig.

## Bronvermelding

* Vermeld je bronnen!! Je mag best slim kopiëren en plakken, maar dan moet dat ook duidelijk tot uiting komen.
* Gebruik minimaal drie - betrouwbare- bronnen

#  Algemeen:

* Als een van je klasgenoten jouw pagina doorgenomen heeft, moet hij/zij daarna direct met het programma aan de slag kunnen.
* Je wordt beoordeeld op de kwaliteit van de pagina én op je inzet. Er wordt rekening gehouden met de moeilijkheidsgraad van de tool (prezi is bijvoorbeeld ingewikkelder dan afspreken.nl) en hoeveel je gekopieerd hebt of juist in eigen woorden hebt verteld.

# Beoordeling:

* Niet of te laat ingeleverd: 1
* Van internet gepluk: 4 (onvoldoende voor inzet)
* Voldoende informatie: 6
* Screenshots +1
* Goede conclusie +1
* Persoonlijk product +1
* Optimaal gebruik van mogelijkheden OneNote +1 (denk aan audio, video, stijlen, tekenen, tabel, enquête, poll of quiz toegevoegd).

# Mogelijke ICT Tools

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Microsoft  |    | Gekozen door:  |
| OneNote  |  online notitieblok  |   |
| Forms  | Online enquête, toets  |   |
| Publisher   | Werken met Publisher   |   |
| Sway   | Maken van presentaties en deze online delen   |   |
| Skype   | (video)bellen en vergaderen  |   |
|    |    |   |
| Diversen  |    |   |
| wetransfer   | versturen van grote bestanden   |   |
| screencast-o-matic   | vastleggen handelingen op computer inclusief gesproken tekst   |   |
| tagxedo   | weergeven van trefwoorden op speelse manier   |   |
| Wordle   | weergeven van trefwoorden op speelse manier   |   |
| canva   | posters, kaarten,  publicaties maken   |   |
| smore   | Het maken van nieuwsbrieven (gratis)   |   |
| Youblisher   | bladerboekjes maken van word/pdf etc. bestanden   |   |
| padlet   | maken van een 'wall' om informatie/feedback te verzamelen   |   |
| tricider   | maken van een 'wall' om informatie/feedback te verzamelen   |   |
| Lino   | prikbord   |   |
| WordPress   | eigen website bouwen om resultaten van bijv. portfolio te laten zien   |   |
| socrative   | maken van een quiz, toets of enquête   |   |
| kahoot   | maken van een quiz, toets of enquête   |   |
| moviemaker   | filmpjes maken en bewerken   |   |
| wunderlist   | taken verdelen binnen groep   |   |
| Wideo   | korte animatie maken   |   |
| mailchimp   | versturen van grote hoeveelheden mailtjes   |   |
| datumprikker   | makkelijk afspraken plannen met grotere groepen deelnemers   |   |
| afspreken.nl   | makkelijk afspraken plannen met grotere groepen deelnemers   |   |
| wisemapping   | brainstormen m.b.v. mindmap   |   |
| Coggle.it  | brainstormen m.b.v. mindmap   |   |
| Mindomo.com  | brainstormen m.b.v. mindmap   |   |
| todaysmeet   | korte tekstberichten, delen met volgers   |   |
| prezi   | Maken van presentaties en deze online delen   |   |
| symbaloo   | verzamelen van linkjes naar diverse websites; online; delen  |   |
| evernote  | verzamelen van informatie, linkjes e.d.; online; delen  |   |
| grammarly   | verbeteren van je Engels  |   |
| dropbox  | cloud-opslag  |   |
| vizualize.me   | cijfers weergeven in grafieken e.d.   |   |
|    |    |   |
| Google  |    |   |
| Blogger   | blog-programma, bijv. om een verslag te maken over de voortgang van een project/persoonlijke website ; verhaaltjes, foto's, video   |   |
| Boeken  |    |   |
| Keep  |    |   |
| Scholar  |    |   |
| Sites  | eigen website bouwen om resultaten van bijv. portfolio te laten zien   |   |
| Drive  |    |   |
| Forms/Formulieren  | maken van een quiz, toets of enquête   |   |
|    |    |   |
| Social Media  |  Hoe kun je deze Social inzetten voor Zakelijk gebruik!  |   |
| Linked In   |    |   |
| pinterest  |    |   |
| snapchat   |    |   |
| YouTube   | eigen youtube kanaal om filmpjes op te slaan   |   |
| Facebook  |    |   |
| Tumblr   | Tumblr is een social media website en microblogging systeem waarmee je op eenvoudige wijze muziek, links, tekstberichten, foto’s of video’s kunt delen met anderen.   |   |

Gebruik je zelf een hele handige tool en staat deze niet in de lijst – doe een voorstel aan de docent en onderzoek of je deze ook kunt uitwerken.